

ACTA No. 116 - REUNIÓN FINANCIERA  
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Fecha: 13 de agosto de 2024

Hora: 7:00 p.m.

Lugar: Salón Social

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Se constató la asistencia de los miembros del Consejo de Administración y del equipo de apoyo (Administrador, Contador y Revisor Fiscal), lográndose quórum deliberatorio y decisorio conforme al reglamento de propiedad horizontal.

Equipo de Apoyo:

- **Administrador:** Claudia Marcela Badillo Pulido
- **Contador:** Nickol Iván Páez Jamaica
- **Revisor Fiscal:** Cristian Melgarejo

Para dar cumplimiento a la Ley 1581 de 2012, se informó que la reunión sería grabada para la elaboración del acta.

2. INFORME DE CONTABILIDAD DEL MES DE JULIO 2024

El Contador presentó el Estado de Situación Financiera al 31 de julio de 2024:

- **Activo Total:** \$533.315.123,31
- **Pasivo Total:** \$415.604.679,74
- **Patrimonio:** \$117.710.443,57

Composición del Activo:

- **Efectivo y equivalentes:** \$118.331.227,58
- **Inversiones (CDTs):** \$140.075.414,00
- **Deudores netos:** \$181.688.279,73
- **Propiedad, planta y equipo neto:** \$20.926.500,00
- **Diferidos (seguros y fianzas):** \$72.293.702,00

Detalle de Pasivo:

- **Cuentas por pagar:** \$329.856.237,74
- **Pasivos estimados y provisiones:** \$64.802.977,00
- **Ingresos recibidos por anticipado:** \$20.945.465,00

Se resalta el incremento en la liquidez del conjunto, fortaleciendo su capacidad de pago.

---

### **3. INFORME DE RESULTADO INTEGRAL**

El Estado de Resultados Integral, acumulado de enero a julio de 2024, arrojó:

- **Ingresos Totales:** \$1.189.832.519,94
- **Egresos Totales:** \$1.157.410.004,18
- **Resultado Neto del Ejercicio:** Superávit de \$32.422.515,76

El superávit refleja un manejo eficiente de ingresos y egresos, destacándose el control sobre servicios operativos, mantenimiento y optimización de recursos.

---

### **4. INFORME DE LA REVISORÍA FISCAL**

El Revisor Fiscal manifestó:

- Reconocimiento del resultado positivo acumulado.
  - Recomendación de continuar fortaleciendo la estrategia de recuperación de cartera vencida.
  - Sugerencia de revisión de vencimientos de inversiones para maximizar rendimientos.
  - Observación sobre la necesidad de seguimiento estricto a las provisiones contables.
- 

### **5. INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN**

La Administradora reportó:

- Ejecución continua de labores de mantenimiento preventivo y correctivo.
  - Regularización y depuración de consignaciones no identificadas.
  - Seguimiento a la cartera morosa mediante procesos judiciales y acuerdos de pago.
  - Plan de optimización de servicios públicos y contratos esenciales.
- 

### **6. PROPUESTAS Y VARIOS**

Dg. 77b #129-70 - [administrador@parquecentraloccidente1.com](mailto:administrador@parquecentraloccidente1.com)

- Evaluación para renovar o reinvertir los CDTs a vencimiento.
- Diseño de campañas de concientización para mejorar el recaudo.
- Análisis para modernización del sistema de control de acceso vehicular.
- Actualización del plan de mantenimiento anual.

## 7. DECISIONES

El Consejo de Administración, por decisión unánime, acordó:

- Aprobar los Estados Financieros a julio de 2024.
- Autorizar la revisión de las condiciones de los CDTs vigentes.
- Instruir la intensificación de acciones de cobro de cartera.
- Reforzar la política de seguimiento a las provisiones contables.

Siendo las 10:30 p.m., se dio por concluida la reunión.

En constancia firman:

  
Juan Albero Daza  
PRESIDENTE

  
Claudia Marcela Badillo P  
SECRETARIO

OCCIDENTE  
CONSEJO D

ANEXO AL ACTA: 116

CONSEJO DE ADMINISTRACION DEL CONJUNTO PARQUE CENTRAL DE  
OCCIDENTE 1

Fecha de la reunión: 13 /08 /2024 .  
Hora de inicio: 07:00 PM  
Lugar: Parque Central Occidente 1.

En complemento al acta de la reunión del Consejo de Administración celebrada, en la hora y fecha señalada anterior mente, se deja constancia de los miembros del consejo que asistieron y participaron en la misma:

ASISTENCIA	CALIDAD
JUAN ALBERTO DAZA	PRESIDENTE
EDGAR CASTELBLANCO	VICEPRESIDENTE
MIGUEL FORERO	VOCAL
DIEGO URRITIA	VOCAL
CATALINA HUERTAS	VOCAL
FERNANDO GARZON	TESORERO
GABRIEL BELTRAN	VOCAL
CLAUDIA BADILLO & EQUIPO	ADMINISTRADOR

Observaciones:

---

---

---

---

  
Juan Alberto Daza  
PRESIDENTE

  
Claudia Marcela Badillo P  
SECRETARIA